



RELATÓRIO TÉCNICO DE VIAGEM

Nome completo do Servidor:	
Custo da Viagem em R\$ (gasto em diárias):	Período a que se refere o afastamento: De: ____/____/201__ a ____/____/ 201__

1- Razões da Viagem:

--

2- Resultados:

--

3- Outras Considerações e/ou Justificativas:

--

Data do relatório: ____/____/ 201__

.....
Assinatura do Servidor

.....
Carimbo e assinatura da chefia imediata