



ORIENTAÇÕES GERAIS SOBRE REGIME DE TRABALHO E DE DISTRIBUIÇÃO DE CARGA HORÁRIA DOS DOCENTES DA UNESPAR

ANEXO II PLANO DE ATIVIDADE DOCENTE (PAD)

1. DADOS DO PROFESSOR

| |
|--|
| Nome: Claudio Nogas |
| Maior Titulação: Doutor |
| Data de obtenção do título: 23/02/2013 |
| Tempo de docência nos componentes curriculares: 24 anos |
| Tempo efetivo de docência no ensino superior na IES: 22 anos |
| Área de concurso: Auditoria e Perícia |
| Data de nomeação ao cargo de docente: 05/05/2009 |
| Cargo de Gestão Institucional: Coordenador de Curso |
| Número da portaria de nomeação: 857/2017 – 30/08/2017 |
| Validade da portaria: 2 anos |

2. ATIVIDADES DE ENSINO

2.1. DIDÁTICA (listar grau de ensino, disciplina, curso, turma, turno, carga horária (CH) semanal e anual. Para calcular a CH anual da Graduação multiplicar a CH semanal por 36 semanas e da Pós-Graduação *stricto sensu* multiplicar por 15 semanas)

| Grau de ensino | Disciplina | Curso | Turma | Turno | Carga horária semanal | Carga horária anual |
|-------------------------------------|---|---------------|-------|---------|-----------------------|---------------------|
| Graduação | Auditoria e Perícia Contábil | Contabilidade | | Noturno | 04 | 144 |
| Graduação | Administração Financeira e Orçamentária | Contabilidade | | Noturno | 02 | 72 |
| Graduação | Ética e Responsabilidade Profissional | Contabilidade | | Noturno | 02 | 72 |
| Pós | Controladoria | Administração | | Manhã | 02 | 72 |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| TOTAL DE CARGA HORÁRIA DIDÁTICA (1) | | | | | 10h | 360h |

2.2. COMPLEMENTAR (lista grau de ensino, atividade complementar / disciplina / orientando, curso, turma, turno, CH semanal e anual. Para calcular a CH anual da Graduação multiplicar a CH semanal por 36 semanas e da Pós-Graduação *stricto sensu* multiplicar por 15 semanas)

| Grau de ensino | Atividade/Disciplina/Orientações | Curso | Turma | Turno | Carga horária semanal | Carga horária anual |
|----------------|----------------------------------|-----------|-------|---------|-----------------------|---------------------|
| Graduação | Orientação de TCC | Contábeis | | Noturno | 04 | 144 |

| | | | | | | | |
|--|-------------------------|-----------|-----------|--|---------|-----------|------------|
| Graduação | Planejamento Pedagógico | Didático- | Contábeis | | Noturno | 10 | 360 |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| TOTAL DE CARGA HORÁRIA COMPLEMENTAR (2) | | | | | | 14 | 504 |

3. ATIVIDADE DE PESQUISA / EXTENSÃO / CULTURA E PROGRAMAS ESPECIAIS

(nominar projeto(s)/programa(s), nome do(s) orientando(s), carga horária semanal e anual. Para calcular a CH anual multiplicar a CH semanal por 48 semanas)

| PROJETO/PROGRAMA | NOME(S) DOS ORIENTANDO(S) (se houver) | Carga horária semanal | Carga horária anual |
|---|--|-----------------------|---------------------|
| Coordenador Programa Bom Negócio | Ítalo Bortoli, Eloiza Voltolini, Cleverson Martins | 10 | 480 |
| Projeto Tide DESENVOLVIMENTO DE UM MODELO DE GESTÃO ESTRATÉGICA DA QUALIDADE PARA EMPRESAS CONTÁBEIS | | 20 | 960 |
| Iniciação Científica | Editais 012/2017 PRPPG Natalie Paulina da Silva | 05 | 240 |
| | | | |
| TOTAL DE CARGA HORÁRIA PESQUISA/EXTENSÃO/CULTURA/PROGRAMAS ESPECIAIS (3) | | 35h | 1.680h |

4. ATIVIDADES DE GESTÃO INSTITUCIONAL (nominar cargo, número e data da portaria de nomeação, CH semanal e anual. Para calcular a CH anual multiplicar a CH semanal por 48 semanas)

| CARGO | NUMERO E DATA DA PORTARIA | Carga horária semanal | Carga horária anual |
|---|---------------------------|-----------------------|---------------------|
| Coordenador de Curso | 857/2017 – 30/08/2017 | 20 | 960 |
| Reunião de Colegiado | | 01 | 48 |
| Reunião NDE | 032/2016 – 19/11/2016 | 01 | 48 |
| Reunião de Conselho do Centro de Área | | 01 | 48 |
| Reunião do Conselho de Campus | | 01 | 48 |
| TOTAL DE CARGA HORÁRIA DE GESTÃO INSTITUCIONAL (4) | | 24h | 1.152 |
| CARGA HORÁRIA TOTAL (1+2+3+4) | | 83h | 3.696h |

5. PREVISÃO DE HORÁRIO

| | Horário | Segunda-feira | Terça-feira | Quarta-feira | Quinta-feira | Sexta-feira | Sábado |
|----------|------------|---------------|-------------|--------------|--------------|-------------|--------|
| Matutino | 7h30-8h20 | | | | | | |
| | 8h20-9h10 | | | | | | |
| | 9h20-10h10 | | | | | | |
| | 10h10-11h | | | | | | |

| | | | | | | | |
|-------------------|--------------------|---------------------------------|--|---|--|--|--|
| | 11h-11h50 | | | | | | |
| Vespertino | 14h00-14h20 | PBNP | | PBNP | | | |
| | 14h00-14h50 | Coordenação | | Coordenação | | | |
| | 14h50-17h00 | Coordenação | | Coordenação | | | |
| | 17h00-17h50 | Orientação | | Orientação | | | |
| | 18h10-19h | Iniciação Científica | | Iniciação Científica | | | |
| Noturno | 19h00-19h50 | Ética e Legislação Profissional | | Auditoria e Perícia Contábil | | | |
| | 19h50-20h40 | Ética e Legislação Profissional | | Auditoria e Perícia Contábil | | | |
| | 20h50-21h40 | Auditoria e Perícia Contábil | | Administração Financeira e Orçamentária | | | |
| | 21h40-22h50 | Auditoria e Perícia Contábil | | Administração Financeira e Orçamentária | | | |

6. PREVISÕES DE AFASTAMENTOS NÃO EXTRAORDINÁRIOS

(licença prêmio, sabática, capacitação, maternidade, entre outras)

| TIPO | MOTIVO | PERÍODO |
|-------------|-----------------|---------------|
| Capacitação | Aperfeiçoamento | Maior / Julho |
| Capacitação | Aperfeiçoamento | Outubro |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |

7. PREVISÕES DE VIAGENS PARA EVENTOS CIENTÍFICOS

| EVENTO | LOCAL | PERÍODO |
|---|----------|---------|
| Congresso SULAMERICANO de Contabilidade | Brasília | Junho |
| | | |
| | | |
| | | |

8. OUTRAS OBSERVAÇÕES

| |
|---|
| Sou membro do: |
| Conselho de Centro de Ciências Sociais Aplicadas |
| Conselho de Campus |
| CAD |
| Comitê da Micro e Pequena Empresa do Paraná – FIEP |
| Fórum Estadual da Micro e Pequena Empresa do Paraná |
| Colegiado do Curso de Ciências Contábeis |
| NDE do Curso de Ciências Contábeis |
| NDE do Curso de Engenharia de Produção |



| | |
|--------------|-------------------------|
| | |
| Local / data | Assinatura do Professor |

| | |
|--------------|------------------------------------|
| | |
| Local / data | Assinatura do Coordenador do Curso |

| | |
|--------------|---|
| | |
| Local / data | Assinatura do Diretor do Centro de Área |

DOCUMENTO ASINADO NO ORIGINAL