

1 **ATA N ° 001/2020 DA REUNIÃO DO CONSELHO DE *CAMPUS* DA**
2 **UNIVERSIDADE ESTADUAL DO PARANÁ – *CAMPUS* DE PARANAGUÁ**

3 Aos onze dias do mês de fevereiro de dois mil e vinte, às quatorze horas e vinte e cinco
4 minutos, reuniram-se no Auditório Luis Carlos dos Santos, os membros do Conselho de
5 *Campus*, da Universidade Estadual do Paraná – *Campus* de Paranaguá, sob a
6 presidência do Diretor, professor Moacir Dalla Palma, que deu início à reunião dando as
7 boas-vindas à nova Diretora do Centro de Área de Ciências Humanas, Biológicas e da
8 Educação, professora Ivone Ceccato, e à Coordenadora *Pro Tempore* do Colegiado de
9 Letras, professora Alessandra da Silva Quadros Zamboni. O Diretor também informou
10 que a proposta do professor Adilson Anacleto, a respeito da inclusão do Estágio
11 Remunerado para os alunos de Pós-graduação gratuita da Universidade, objeto de pauta
12 da última reunião ordinária do ano de 2019, foi encaminhada para a Pró-reitoria de
13 Ensino de Graduação, e que a reformulação da Resolução acerca dos Estágios será
14 votada no próximo CEPE. O Diretor prossegue a reunião apresentando a pauta para ser
15 apreciada e votada pelos membros do Conselho. A pauta foi aprovada por todos e a
16 reunião se inicia com o expediente. **1. Aprovação da Ata da Reunião anterior.** A ata
17 foi aprovada de forma unânime. **2. Comunicações e Informes:** **a.** O professor Moacir
18 informou aos Conselheiros que estão sendo feitas pequenas reformas no *Campus*,
19 mencionando que por ocasião das chuvas dos últimos dias, não foi possível concluir a
20 pintura do piso da área externa. Ele ressaltou que o Vice-diretor de *Campus*, junto aos
21 agentes universitários Laurival Xavier e Helenice Rocha, estão realizando a pintura do
22 piso e as pequenas reformas. O Diretor também informou que foi efetuada a compra de
23 tinta branca para a pintura das salas de aula, porém o trabalho não foi realizado por falta
24 de recursos financeiros para a contratação de profissionais para a execução da pintura. O
25 Vice-diretor de *Campus* comunicou que o oficial de manutenção do *Campus* foi retirado
26 a pedido da Pró-reitoria de Finanças, pois, segundo o Pró-reitor, será aberto processo
27 licitatório para a contratação de empresa para a realização de manutenção dos *Campi*. O
28 Vice-diretor também informou que serão adquiridos novos computadores para o
29 *Campus*, através de uma emenda parlamentar da então Senadora Gleise Hoffman no
30 valor de R\$ 150.000,00 (cento e cinquenta mil reais). **b.** O Diretor de *Campus*
31 esclareceu que o orçamento para o ano de 2020 foi liberado apenas nessa semana, pois
32 em razão da Reforma Administrativa, realizada pelo Governo do Estado, a Unespar,
33 assim como todas as Universidades Estaduais, foram vinculadas ao código orçamentário
34 da Casa Civil, o que gerou incompatibilidade. Por isso, o orçamento precisou ser
35 realocado de volta ao código da SETI, gerando a demora na liberação do orçamento das
36 Universidades. Além disso, foram realizados alguns cortes orçamentários, e os recursos
37 financeiros estão sendo liberados aos poucos. Por isso, nessa semana foram pagas
38 apenas as bolsas dos estagiários e contas de luz e água do *Campus*. **c.** O professor
39 Adilson Anacleto informou que o Colegiado do Curso de Administração do *Campus*
40 publicou mais dois volumes da Revista Americana de Empreendedorismo e Inovação -
41 RAEI. Estas publicações contam com trinta e dois artigos de cinco países, bem como
42 dez manuscritos de dez países. O professor Adilson salientou que para que os periódicos
43 sejam “ranqueados”, é necessário que sejam citados pela comunidade científica.
44 Portanto, ele solicitou aos membros do Conselho de *Campus* que essas publicações
45 sejam divulgadas no meio acadêmico. O professor Adilson Anacleto também informou

46 que para o ano letivo de 2021, o curso de Administração será ofertado nos períodos
47 noturno e diurno, com cinquenta vagas cada. Ele também comunicou que as vagas do
48 Sisu serão reduzidas para 20%, tendo em vista que, depois da realização de estudo
49 acerca da evasão dos alunos do curso de Administração, chegou-se à conclusão de que a
50 maioria dos estudantes que desistem do curso, são oriundos de outras localidades, e que
51 ingressam por meio do Sisu. O professor Adilson Anacleto finalizou sua fala relatando
52 que ficou profundamente desapontado com a Gestão do *Campus*, por não ter sido
53 adicionado ao grupo de Whatsapp criado para tratar de assuntos acerca da Solenidade de
54 Formatura de 2020, visto que ele é o Coordenador do Colegiado de Administração e,
55 segundo o professor, outros Coordenadores participam do grupo. O Vice-diretor de
56 *Campus* afirmou que este grupo foi criado com o propósito de informar e orientar os
57 formandos sobre o evento, e que as definições sobre a Colação de Grau são discutidas
58 unicamente em Conselho de *Campus*. O Vice-diretor também ressaltou que informou
59 aos Diretores de Centro de Área sobre a criação deste grupo via e-mail, e que solicitou a
60 eles que comunicassem respectivos Coordenadores de Colegiados.**d.** O professor
61 Sebastião Cavalcanti Neto realizou prestação de contas a respeito das atividades
62 realizadas pela Direção de Centro de Área de Ciências Sociais Aplicadas, durante o ano
63 letivo de 2019. Ele mencionou que há cerca de dez anos, o Colegiado de Administração
64 do *Campus* elaborou, extraoficialmente, um planejamento estratégico para as atividades
65 a serem realizadas pelo Curso, para os próximos anos. Dentre as metas estabelecidas,
66 existia a intenção de abrir o curso de Administração no polo da Unespar no município
67 de Matinhos, bem como ofertar o curso de Administração no período diurno, no
68 *Campus* de Paranaguá. Além disso, existia a proposta para a criação de novos cursos,
69 dentre eles Secretariado Executivo, Turismo e Economia. Contudo, após a realização de
70 pesquisas junto à Comunidade, verificou-se que o curso que mais traria benefícios ao
71 município e à Universidade seria o de Engenharia de Produção, o qual iniciou suas
72 atividades no ano letivo de 2019. O professor Sebastião enfatizou a formação
73 continuada que o Curso de Administração tem realizado, com as oito turmas de Pós-
74 graduação *Lato Sensu*, e proposta de mestrado junto à CAPES. Ele também informou
75 que no Colegiado do Curso de Administração, o formando que obtiver publicação de
76 artigo acadêmico em revista científica com classificação Qualis, é dispensado da
77 apresentação de TCC para a conclusão do curso de graduação. Ele comunicou, ainda,
78 que o curso de Administração do *Campus* de Paranaguá alcançou, pela primeira vez,
79 conceito quatro no ENADE, e que o Centro de Área de Ciências Sociais Aplicadas
80 realizou e participou, no ano letivo de 2019, de diversos eventos (encontros, feiras,
81 simpósios), eventos esses de grande relevância na área.**e.** A professora Cátia Toledo
82 comunicou que não é mais a Coordenadora do Programa “Universidade Aberta à
83 Terceira Idade” e que o professor Sebastião Cavalcanti Neto assumiu a coordenação do
84 programa em Paranaguá e em Pontal do Paraná.**f.** O professor Luiz Renato Rodrigues da
85 Cunha falou a respeito do Conselho Municipal de Desenvolvimento Urbano, do qual o
86 professor é membro. Ele explicou sobre as atividades realizadas pelo Conselho e que a
87 Universidade teria muito a contribuir com projetos para o desenvolvimento do
88 município. Desta forma, ele solicitou aos membros do Conselho que encaminhem essa
89 demanda aos seus Colegiados, a fim de proporcionar um maior envolvimento entre a
90 Universidade e a comunidade. Como não houve mais manifestações, o Conselho passou
91 a discutir os itens da ordem do dia:**3. Deliberação e aprovação da distribuição das**

92 **turmas na Solenidade de Formatura:** o Diretor Geral explicou que em Conselho de
93 *Campus*, durante a Gestão anterior, ficou definido que a solenidade de formatura seria
94 dividida por Centros de Área. Porém, após estudo realizado pela atual Gestão, para
95 distribuir o número de formandos de forma igualitária por dia de formatura, chegou-se à
96 conclusão de que a realização do evento por Centro de Área seria inviável, visto que no
97 primeiro dia seriam noventa formandos e, no segundo dia, cerca de cento e setenta
98 formandos. Desta forma, o Vice-diretor reorganizou a Colação de Grau por cursos, de
99 acordo com o número de participantes, de modo que seriam cento e trinta e três
100 formandos em um dia e cento e trinta e quatro em outro. O professor Sebastião
101 Cavalcanti Neto afirmou que, como essa decisão já havia sido tomada anteriormente em
102 reunião de Conselho de *Campus*, não seria correto retomar esta pauta para nova
103 consulta, sugerindo que a Colação de Grau fosse realizada durante três dias, para que a
104 solenidade não ficasse demasiadamente extensa. O Diretor de *Campus* argumentou que,
105 como a empresa responsável pelo evento pagará aluguel do espaço em que será
106 realizada a formatura, seria inviável financeiramente realizar a formatura em três dias,
107 visto que a solenidade será gratuita para os formandos e todos os custos serão arcados
108 pela empresa. A professora Josiane Figueiredo acrescentou que, no seu entendimento, o
109 Conselho de *Campus* possui autonomia para reavaliar decisões anteriores, se assim for
110 pertinente para a evolução da Universidade. A professora sugeriu que essa pauta fosse
111 incluída nas reuniões sempre que necessário, visto que o número de formandos pode
112 mudar a cada ano. O professor Fabio Hanna sugeriu que os professores fossem
113 dispensados de suas atividades acadêmicas no dia da Formatura de seus Colegiados,
114 para que pudessem participar da solenidade junto aos seus alunos. A professora
115 Alessandra Quadros Zamboni ressaltou que dividir os dias de Colação de Grau em
116 número de formandos seria o ideal, considerando o conforto dos participantes. Ela
117 relatou que, no ano em que se formou pela Fafipar, a solenidade de formatura foi
118 realizada em um dia para todos os cursos, o que tornou o evento cansativo e desgastante
119 para os participantes. O Diretor Geral de *Campus* colocou a pauta em votação, e a
120 proposta de realizar a Formatura por número de formandos foi aprovada por maioria dos
121 votos. **4. Deliberação e aprovação da Comissão Eleitoral para eleição de**
122 **Coordenação do Colegiado de Letras:** o Diretor de *Campus* apresentou os nomes dos
123 membros para aprovação da Comissão Eleitoral, responsável para conduzir a eleição da
124 Coordenação do Colegiado de Letras e das vagas remanescentes para o Conselho de
125 *Campus* e dos Centros de Área. Após deliberação, o Conselho aprovou a Comissão
126 Eleitoral por maioria dos votos. **5. Deliberação e aprovação do calendário de**
127 **reuniões do Conselho de Campus para 2020:** O Diretor de *Campus* apresentou a
128 proposta do calendário de reuniões do Conselho de *Campus* para o ano letivo de 2020.
129 Após deliberação, o Conselho aprovou por unanimidade as seguintes datas: 13 de
130 Março, 12 de Maio, 08 de Julho, 10 de Setembro e 09 de Novembro de 2020.
131 Finalizando a reunião, o Diretor de *Campus* justificou as ausências dos professores
132 Sandro Deretti, que estava acompanhando a esposa em um procedimento cirúrgico, da
133 professora Dulce Mara Nunhez Dias, que se encontra de atestado médico, e do professor
134 José Roberto Caetano Rocha, que não pode comparecer à reunião. Nada mais havendo
135 para deliberação, o Diretor Geral de *Campus* agradeceu a presença de todos e encerrou a
136 reunião às dezesseis horas e quinze minutos. A Ata, depois de lida e aprovada, será
137 assinada pelo Diretor de *Campus*, Prof. Moacir Dalla Palma, e por todos os presentes.