

1 **ATA Nº 01/2023 DA REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO DE CAMPUS DA**
2 **UNIVERSIDADE ESTADUAL DO PARANÁ – CAMPUS DE PARANAGUÁ**

3 Aos vinte e seis dias do mês de abril de dois mil e vinte e três, às quatorze horas e dezesseis
4 minutos, reuniram-se, presencialmente, no auditório Luis Carlos dos Santos, os membros do
5 Conselho de *Campus*, da Universidade Estadual do Paraná – *Campus* de Paranaguá, para reunião
6 ordinária, sob a presidência do Diretor, professor Moacir Dalla Palma. Estão presentes na reunião
7 os seguintes conselheiros: professora Elaine Cristina Lopes, professor Joacir Navarro Borges,
8 professor Raphael Vinicius Weigert Camargo, professora Roselis Natalina Mazuchetti, professora
9 Fabiane Fortes, professor José Francisco de Oliveira Neto, professor Fábio Tadeu Vighy Hanna,
10 professora Dulce Elena Coelho Barros, professora Licéia Alves Pires, agente universitária
11 Helenice Rocha, agente universitária Gilmara Cristina de Souza Gonçalves e agente universitário
12 Paulo César Almeida de Oliveira. O Diretor de *Campus* deu início à reunião justificando as
13 ausências do professor Cleverson Molinari Mello, que está em banca de Mestrado; do professor
14 Rafael Metri, que está em isolamento por Covid-19; da professora Cassiana Baptista Metri que
15 está em viagem, realizando coleta para projeto de pesquisa; do professor Mauro Roberto dos
16 Santos, que está em compromisso médico já agendado anteriormente; e da professora Alessandra
17 Silva Quadros Zamboni, que está cuidando do esposo, que está com dengue. Dando continuidade,
18 o Diretor de *Campus* colocou a pauta da reunião em votação, a qual foi aprovada de forma
19 unânime. **1. Aprovação da ata da reunião anterior:** o Diretor deu sequência à reunião colocando
20 em votação a ata da reunião anterior (9ª reunião do Conselho de *Campus*, do ano de 2022), que
21 foi aprovada por unanimidade. **2. Comunicações e informes:** **a.** O professor Joacir Navarro
22 Borges, Diretor do Centro de Área de Ciências Humanas, Biológicas e da Educação, comunicou
23 aos conselheiros que, durante a reunião realizada no período da manhã, com a professora Áurea
24 Viana, presidente da comissão geral de Vestibular da UNESPAR, foi informado sobre a realização
25 da Feira das Profissões, que esse ano será articulada de forma unificada para todos os *Campi* da
26 universidade. O professor Joacir informou que a Feira das Profissões está prevista para o dia 31
27 de agosto de 2023, e sugeriu que seja criada uma comissão para organizar a execução e divulgação
28 da feira. A professora Roseneide Maria Batista Cirino sugeriu que sejam feitas visitas nas escolas,
29 visto que no ano passado, estudantes de escolas mais distantes, ou oriundos de outros municípios,
30 não puderam participar da feira. O professor Joacir Navarro Borges explicou que para esses casos,
31 poderão fazer reuniões e apresentações *online*. **b.** O professor Joacir Navarro Borges explicou que
32 não existe regulamentação acerca da emissão das portarias de nomeação de coordenação de
33 ACEC e coordenação de TCC dos colegiados, portanto, ficou em dúvida quando um coordenador
34 de colegiado solicitou a emissão desta portaria, visto que não localizou nenhuma regulamentação
35 que indique que se trata de responsabilidade das Direções de Centro de Área. O Diretor Geral de
36 *Campus* explicou que coordenações de TCC e ACEC são assuntos internos do colegiado. Desta
37 forma, os próprios colegiados podem emitir esses documentos, e que até mesmo o registro em ata
38 de reunião do colegiado, constando essas nomeações, é suficiente, e esclareceu que isso também
39 evita que as Direções de Centro de Área fiquem sobrecarregadas. O Diretor de *Campus* também
40 explicou que muitas vezes a Direção Geral de *Campus* é procurada para resolver assuntos
41 referentes à vida funcional dos professores, como ascensão de nível e afins. Porém, nesse caso é
42 responsabilidade da Direção de Centro de Área. Para finalizar, o Diretor de *Campus* esclareceu

43 que a Pró reitoria de Extensão e Cultura informou o professor Fernando Yudi Sakaguti, Chefe da
44 Divisão de Extensão e Cultura do Campus à época, que as portarias de nomeação de ACEC são
45 de responsabilidade das Direções de Centro de Área, e sugeriu que o professor Joacir Navarro
46 Borges realize nova consulta à PROEC acerca desta informação. **c.** O Diretor Geral de *Campus*
47 comunicou os conselheiros sobre a frota de veículos do *Campus*, os quais são carros antigos e que
48 demandam manutenção constante. O Diretor explicou que o contrato de conserto de frota de todos
49 os carros da UNESPAR possui valor muito baixo, portanto, alguns veículos do *Campus* estão com
50 necessidade de manutenção. O Diretor de *Campus* também informou que algumas solicitações
51 realizada pelos docentes estão sendo indeferidas, visto que os carros estão em conserto, ou
52 aguardando a liberação de recurso para manutenção. O Diretor de *Campus* finalizou comunicando
53 que já foi solicitado, junto à PROPLAN, a contratação de motorista, visto que o *Campus* possui
54 uma van, mas não possui funcionários habilitados para dirigi-la, e que nas vezes em que houve a
55 necessidade de utilizar o veículo, foi preciso solicitar o empréstimo do motorista do *Campus* II
56 da UNESPAR. Portanto, o Diretor de *Campus* pediu que os docentes tenham paciência até que a
57 situação seja resolvida, e informou que as solicitações devem ser feitas através do preenchimento
58 do formulário próprio, e enviado ao *e-mail* do Gabinete da Direção de *Campus*. **d.** O Vice-diretor
59 de *Campus*, professor Luís Fernando Roveda, informou que além da contratação de motorista, já
60 foi solicitada, junto à PROPLAN, a contratação de copeiro/serviços gerais, e jardineiro, para
61 suprirem as demandas do *Campus*. **e.** O Diretor Geral de *Campus* comunicou que a liberação de
62 recursos do Fundo Paraná, no valor de R\$950.000 (novecentos e cinquenta mil reais) para a
63 continuação da reforma do *Campus* (troca de janelas e telhas, troca do forro do Laboratório de
64 Matemática, conserto de calhas e construção de cobertura entre o Bloco B e Biblioteca /Cantina)
65 está quase concluída. O Diretor finalizou explicando que a universidade possui uma reserva de
66 emergência, oriunda dos recursos que foram distribuídos entre os *Campi*, e que se não for
67 utilizada, ocorrerá a redistribuição desta verba entre os *Campi*, e, com isso, o *Campus* poderá
68 adquirir equipamentos e materiais, conforme a demanda. **3. Apresentação do relatório de gestão**
69 **(2022) da Direção Geral do Campus:** O Diretor de *Campus* apresentou o relatório de gestão do
70 ano de 2022 (o qual está anexo a esta ata), e foi homologado por unanimidade. **4. Apresentação**
71 **do relatório de gestão (2022) da Direção do Centro de Área de Ciências Sociais Aplicadas:**
72 A professora Elaine Cristina Lopes, Diretora do Centro de Área de Ciências Sociais Aplicadas,
73 realizou a apresentação do relatório de gestão (2022) da Direção do Centro de Área de Ciências
74 Sociais Aplicadas (o qual segue anexo a esta ata), sendo homologado de forma unânime. **5.**
75 **Apresentação do relatório de gestão (2022) da Direção do Centro de Área de Ciências**
76 **Humanas, Biológicas e da Educação:** O professor Joacir Navarro Borges, Diretor do Centro de
77 Área de Ciências Humanas, Biológicas e da Educação, realizou a apresentação do relatório de
78 gestão (2022) do Diretor do Centro de Área de Ciências Humanas, Biológicas e da Educação (que
79 segue anexo a esta ata), sendo homologado por unanimidade. **6. Deliberação/aprovação do**
80 **calendário de reuniões ordinárias do Conselho de Campus:** O Diretor Geral de *Campus*
81 apresentou a proposta de calendário de reuniões do Conselho de *Campus* para o ano de 2023 (o
82 qual foi enviado antecipadamente, junto à convocação desta reunião) e a professora Elaine
83 Cristina Lopes informou que na data de 22 de junho (data proposta para a segunda reunião

84 ordinária do ano) estará ocorrendo Processo Seletivo Docente, portanto, a professora sugeriu que
85 a referida reunião seja adiada para o dia 29 de junho. Desta forma, a proposta do calendário de
86 reuniões (com a alteração sugerida pela professora Elaine) foi colocada para votação, sendo
87 aprovada de forma unânime. **7. Deliberação sobre a segurança no prédio do Campus:** O Diretor
88 Geral de *Campus* comunicou que este item de pauta foi enviado pelo Diretor do Centro de Área
89 de Ciências Humanas, Biológicas e da Educação, visto que essa demanda surgiu durante reunião
90 do Centro de Área de Ciências Humanas, Biológicas e da Educação, em virtude das ameaças de
91 ataques que estão ocorrendo nas últimas semanas, através de redes sociais, nas escolas. O Diretor
92 de *Campus* prosseguiu informando que não há o que fazer, e explicou que na semana passada,
93 ocorreu uma reunião, organizada pela Secretaria de Estado de Ciência, Tecnologia e Ensino
94 Superior, com os Vice-reitores das universidades e Diretores de *Campus*, com o objetivo de
95 propor integração entre a Secretaria de Segurança Pública do Estado e as Universidades Estaduais.
96 Nesta reunião, em que o Subcomandante geral da Polícia Militar do Paraná estava representando
97 o Secretário de Segurança Pública do Estado, a equipe da SETI (que organizou a reunião) o
98 questionou acerca dessas ameaças, então o Subcomandante explicou que as denúncias de ataques
99 foram averiguadas, e foi constatado que se tratava de *fake news*. O Subcomandante também
100 explicou que a Polícia Militar tem realizado operações e que 99% das armas apreendidas (sendo
101 duas armas de fogo e 48 facas) eram de estudantes que alegaram levar as armas com objetivo de
102 autodefesa, e que eles obtinham até mesmo o aval da família. O Diretor de *Campus* explicou que
103 nesta reunião, foi informado que dois mil policiais em formação, foram remanejados para fazer
104 ronda nas escolas, de forma paliativa, visto que não há como prever esses ataques. O Diretor de
105 *Campus* também explicou que a orientação do Subcomandante é de que em situações de ataques,
106 a primeira coisa a se fazer é fugir; caso não haja possibilidade de fuga, a orientação é para se
107 esconder; na sequência, a orientação é de ligar para os órgãos de segurança; em último caso, a
108 orientação é de se defender com o que estiver disponível (cadeira, bolsa, *notebook*, etc). Após a
109 apresentação do que foi orientado na referida reunião, o Diretor de *Campus* esclareceu que, quanto
110 à segurança do *Campus*, a gestão está fazendo o possível para o prédio permanecer seguro, tendo
111 sido contratados mais porteiros e vigilantes, ficando o Campus com portaria vinte e quatro horas
112 por dia, e com vigias das 19h às 07h. O Diretor também informou que, com a cessão de salas de
113 aula para o Instituto Estadual de Educação, policiais militares estão realizando rondas constantes
114 nas dependências do *Campus*. O Diretor de *Campus* comunicou que foi sugerido o retorno das
115 catracas, porém, elas poderiam impedir a evacuação do prédio, visto que só existe uma entrada
116 no prédio, e as catracas limitariam a passagem em caso de emergência. O Diretor de *Campus*
117 finalizou explicando que o projeto de prevenção de incêndio e a acessibilidade, com previsão de
118 saída de emergência (solicitada pelo Corpo de Bombeiros) está em fase de elaboração. **8.**
119 **Deliberação sobre os encaminhamentos de situações de emergência no Campus:** A professora
120 Roseneide Maria Batista Cirino explicou que podem acontecer situações emergenciais no prédio
121 do *Campus* (alunos com crise de ansiedade, além de outras questões de saúde), e que por esse
122 motivo, acredita ser importante ter um grupo de referência para agir nessas circunstâncias. A
123 professora Roseneide também sugeriu a confecção de cartazes com orientações (contato do
124 SAMU/SIATE) para que sejam fixados nas salas de aula, e esclareceu que um funcionário de

125 referência no *Campus* poderia agir de forma mais assertiva nessas situações. A professora Roselis
126 Natalina Mazuchetti informou que encontrou uma aluna do seu colegiado desacordada no pátio,
127 e que não soube como agir e a quem recorrer. Logo depois a aluna acordou e não precisou de
128 auxílio, porém a professora Roselis frisou que se a situação fosse mais grave, ela não saberia
129 como reagir naquele momento. O agente universitário Paulo César Almeida de Oliveira sugeriu
130 que, caso algum aluno passe mal em sala de aula, o ideal é que de forma imediata, o professor
131 ligue para o SAMU, antes de procurar pelo funcionário de referência, a fim de agilizar o
132 atendimento do estudante. O agente universitário exemplificou as situações que ocorrem no
133 trânsito, em que a primeira atitude de quem está nas proximidades, é ligar para o SAMU, e
134 mencionou que o *Campus* poderia ter uma equipe para brigada de incêndio, visto que isso já foi
135 questionado pela controladoria da universidade. O Diretor de *Campus* explicou que cursos de
136 primeiros socorros já foram ofertados, e que poderiam ser ofertados com mais frequência, porém,
137 não existe a possibilidade de deixar um funcionário disponível o tempo todo para essa função. A
138 professora Roseneide Maria Batista Cirino esclareceu que os casos de crises de ansiedade e
139 demais transtornos psicológicos estão cada vez mais frequentes entre os acadêmicos, e o Diretor
140 de *Campus* explicou que existe a intenção de solicitar vaga para psicólogo, no próximo concurso
141 para a contratação de agente universitário, visto que atualmente o professor Emérico Arnaldo
142 Quadros, professor de Psicologia, através do NESPI, tem realizado os atendimentos no *Campus*.
143 A professora Roselis Natalina Mazuchetti sugeriu que exista uma enfermaria no *Campus*, para
144 pequenos atendimentos, e o Diretor de *Campus* esclareceu que assim que o curso de Enfermagem
145 for constituído no *Campus*, isso poderá ser considerado, e finalizou solicitando ao agente
146 universitário Paulo César Almeida de Oliveira que realize a confecção dos cartazes para serem
147 colocados nas salas de aula. Nada mais havendo a deliberar, o Presidente do Conselho de *Campus*
148 agradeceu a presença de todos e encerrou a reunião às 16 horas e 14 minutos. A Ata, depois de
149 lida e aprovada, será assinada via e-protocolo por mim, Marilyn Daianny de Pádua Barros,
150 Secretária do Conselho de *Campus*, pelo Diretor de *Campus*, Prof. Moacir Dalla Palma, e por
151 todos os presentes.