

**PLANO DE ATIVIDADES DOCENTES - PAD**  
**Instrução Normativa Conjunta 001/2021**  
**PROGESP/PROEC/PROGRAD**

**1. DADOS DO DOCENTE**

|  |                       |   |                     |
|--|-----------------------|---|---------------------|
| <b>Ano letivo:</b>                                     | 2023                  | <b>Regime de Trabalho:</b>                                      | TIDE                |
| <b>Nome</b>  | Elaine Cristina Lopes | <b>Centro de Área:</b>  | Sociais aplicadas   |
| <b>Campus:</b>   | Paranaguá             | <b>Área de concurso:</b>  | Administração geral |
| <b>Colegiado:</b>                                      | Administração         | <b>Data de obtenção do título:</b>                              | 16/04/2014          |
| <b>Maior Titulação:</b>                                | Doutorado             | <b>Tempo efetivo de docência no ensino superior na UNESPAR:</b> | 8 anos              |
| <b>Tempo de docência nos componentes curriculares:</b> | 16 anos               |   |                     |

**2. ATIVIDADES DE ENSINO**

**2.1. Atividades Didáticas**

a) Aulas na graduação; b) Aulas na pós-graduação *Lato Sensu* gratuita; c) Aulas na pós-graduação *Stricto Sensu*; d) Planejamento didático-pedagógico: mesmo quantitativo de carga horária atribuída para as aulas na graduação e na pós-graduação.

| Atividade (a, b, c ou d) <sup>1</sup>                                | Disciplina <sup>2</sup>                                 | Curso <sup>3</sup>  | Turno <sup>4</sup> | Carga horária semanal (1º sem.) <sup>5</sup> | Carga horária semanal (2º sem.) <sup>5</sup> |
|--|---|---|--------------------|--|--|
| A  | Organização Sistemas e Métodos e Sistemas de Informação | Administração   | Diurno             | 4  | 4  |
| B  | Governança corporativa                                  | Pós-Graduação <i>Lato Sensu</i> em Gestão Estratégica de Negócios | Diurno             | 1  | 1  |
| C  | Compliance  | Pós Graduação em Gestão da Segurança Pública – RESTEC             | Diurno             | 1  | 1  |
| D  | Planejamento didático-pedagógico                        |   |                    | 6  | 6  |
| <b>TOTAL DE CARGA HORÁRIA DIDÁTICA<sup>6</sup></b>                   |   |   |                    | <b>12</b>                                    | <b>12</b>                                    |
| <b>1 - MÉDIA SEMANAL ANUAL DA CARGA HORÁRIA DIDÁTICA<sup>7</sup></b> |   |   |                    | <b>12</b>                                    |  |

**Observação 1:** a) Aulas na graduação; b) Aulas na pós-graduação *Lato Sensu* gratuita; c) Aulas na pós-graduação *Stricto Sensu* (estas devem ser computadas na razão de 1,5 hora/aula); d) Planejamento didático-pedagógico.

**Observação 2:** Indicar o nome da disciplina que se refere a atividade.

**Observação 3:** Indicar o nome do curso em que a disciplina é ofertada.

**Observação 4:** Indicar o turno do curso em que a disciplina é ofertada.

**Observação 5:** Indicar a carga horária semanal no 1º e 2º semestre da disciplina, respectivamente. A CH semanal de cada disciplina deve corresponder a carga horária que consta no projeto pedagógico do curso, dividida por 36 semanas, caso seja de oferta anual, ou dividida por 18, caso seja de oferta semestral.



**PLANO DE ATIVIDADES DOCENTES - PAD**  
**Instrução Normativa Conjunta 001/2021**  
**PROGESP/PROEC/PROGRAD**

**Observação 6:** Soma da carga horária semanal de cada semestre.

**Observação 7:** A média semanal anual corresponde à média aritmética simples, entre o 1º e 2º semestre (total CH semanal do primeiro semestre + total CH semanal do segundo semestre / 2).

**2.2. Atividades de Supervisão e Orientação**

a) Estágio Curricular Supervisionado Obrigatório para os cursos de Graduação e Estágio Docência para Pós-graduação Stricto Sensu. b) Atividades de aulas práticas em instituições da área de saúde; c) Orientação de Trabalhos Acadêmicos Obrigatórios (TCCs, dissertações e teses); d) Orientação de Monitoria. (listar atividade, nome do(a) estudante, curso, série, CH semanal)

| Atividade (a, b, c ou d) <sup>8</sup>   | Nome do(a) estudante <sup>9</sup> | Curso <sup>10</sup>   | Série <sup>11</sup> | CH semanal (1º sem.) <sup>12</sup> | CH semanal (2º sem.) <sup>13</sup> |
|---|-----------------------------------|---|---------------------|------------------------------------|------------------------------------|
| C   | Marlon Hills Falcão Alves         | Pós-Graduação <i>Lato Sensu</i> em Gestão estratégica de negócios | 2                   | 1                                  | 1                                  |
|   |                                   |   |                     |                                    |                                    |
| <b>TOTAL DE CARGA HORÁRIA SEMANAL SUPERVISÃO E ORIENTAÇÃO<sup>15</sup></b>              |                                   |   |                     | <b>1</b>                           | <b>1</b>                           |
| <b>2 - MÉDIA SEMANAL ANUAL DA CARGA HORÁRIA DE ORIENTAÇÃO E SUPERVISÃO<sup>14</sup></b> |                                   |   |                     | <b>1</b>                           |                                    |

**Observação 8:** a) Estágio Curricular Supervisionado Obrigatório para os cursos de Graduação e Estágio Docência para Pós-graduação Stricto Sensu. b) Atividades de aulas práticas em instituições da área de saúde; c) Orientação de Trabalhos Acadêmicos Obrigatórios (TCCs, dissertações e teses); d) Orientação de Monitoria.

**Observação 9:** O nome do(a) estudante pode ser de orientação definida ou de previsão para o ano seguinte a partir dos(as) estudantes matriculados na série anterior à oferta de orientação. Alterações e ajustes podem ocorrer sem prejuízo deste PAD

**Observação 10:** Indicar o nome do curso em que o(a) estudante está matriculado.

**Observação 11:** Indicar a série do curso em que o(a) estudante está matriculado.

**Observação 12:** Indicar a carga horária em horas de orientação semanal no primeiro semestre.

**Observação 13:** Indicar a carga horária em horas de orientação semanal no segundo semestre.

**Observação 14:** A média semanal da carga horária de orientação e supervisão anual corresponde à média aritmética do total da carga horária semanal do primeiro semestre e do segundo semestre (total CH semanal do primeiro semestre + total CH semanal do segundo semestre / 2).

**Observação 15:** Soma da média semanal de carga horária.

**3. ATIVIDADES DE PESQUISA / EXTENSÃO / CULTURA E PROGRAMAS ESPECIAIS**

(nominar projeto(s)/programa(s), nome do(s) orientando(s), carga horária semanal)

| ATIVIDADES DE PESQUISA, EXTENSÃO E CULTURA E PROGRAMAS ESPECIAIS <sup>16</sup> | FUNÇÃO (Coordenador, Membro) <sup>17</sup> | NOME DO ORIENTANDO (se houver) <sup>18</sup> | Carga horária semanal <sup>19</sup> |
|--|--|--|-------------------------------------|
| Pesquisa (TIDE)<br>Uso da gestão do conhecimento como modelo estratégico       | Coordenadora                               |  | 9                                   |
| Projeto de extensão  | Coordenadora                               | Vinicius Henrique Moreira                    | 1                                   |



**PLANO DE ATIVIDADES DOCENTES - PAD**  
**Instrução Normativa Conjunta 001/2021**  
**PROGESP/PROEC/PROGRAD**

|   |             |                                  |           |
|---|-------------|----------------------------------|-----------|
| Projeto de extensão   | Coordenador | Brian Fellipe Nunes              | 1         |
| RESTEC  | Coordenador | Larissa do Rosário Lopes Marques | 1         |
| RESTEC  | Coordenador | Rafaela Sirino Pedro             | 1         |
|   |             |                                  |           |
| <b>3 - TOTAL DE CARGA HORÁRIA SEMANAL PESQUISA/EXTENSÃO/CULTURA/PROGRAMAS ESPECIAIS <sup>20</sup></b> |             |                                  | <b>13</b> |

**Observação 16:** Indicar tipo do projeto (pesquisa, extensão e cultura ou programas especiais) e nome conforme cadastro na UNESPAR.

**Observação 17:** Indicar função no projeto (coordenador, membro ou outra descrição) e conforme cadastro na UNESPAR.

**Observação 18:** Indicar nome do orientando se houver.

**Observação 19:** Indicar carga horária semanal da atividade.

**Observação 20:** Soma carga horária semanal.

**4. ATIVIDADES DE GESTÃO INSTITUCIONAL (nominar cargo, número e data da portaria de nomeação, CH semanal)**

| <b>CARGO <sup>21</sup></b>  | <b>LOCAL <sup>22</sup></b> | <b>NÚMERO E DATA ATO LEGAL <sup>23</sup></b> | <b>Carga horária semanal <sup>24</sup></b> |
|---|----------------------------|--|--|
| Diretora do Centro de Ciências Sociais Aplicadas                  | Campus Paranaguá           | PORTARIA N.º 093/2022 - REITORIA/UNESPAR     | 8  |
| Coordenação Pós Graduação Lato Sensu                              | Campus Paranaguá           |  | 1  |
| Coordenação Pós Graduação Lato Sensu RESTEC                       | Campus Paranaguá           |  | 1  |
| Reuniões de colegiado   | Campus Paranaguá           |  | 1  |
| NDE Administração   | Campus Paranaguá           |  | 1  |
| NDE Contábeis   | Campus Paranaguá           |  | 1  |
| Comitê Assessor do Campus (CAC)                                   | Campus Paranaguá           |  | 1  |
|   |                            |  |  |
| <b>4 - TOTAL DE CARGA HORÁRIA SEMANAL DE GESTÃO INSTITUCIONAL</b> |                            |  | <b>14</b>                                  |

**Observação 21:** Cargo conforme descrito no ato legal<sup>7</sup>

**Observação 22:** Local onde exerce a função (colegiado de curso, centro de área, campus, reitoria ou outro conforme ato legal).

**Observação 23:** Ato legal de nomeação com data (portaria, decreto, etc.)

**Observação 24:** Soma carga horária semanal.



**PLANO DE ATIVIDADES DOCENTES - PAD**  
**Instrução Normativa Conjunta 001/2021**  
**PROGESP/PROEC/PROGRAD**

**5. RESUMO DAS ATIVIDADES E TOTALIZAÇÃO** <sup>25</sup>

| ATIVIDADE  | Carga horária<br>semanal |
|--|--------------------------|
| 1 - TOTAL DE MÉDIA SEMANAL ANUAL DE CARGA HORÁRIA DIDÁTICA <sup>7</sup>          | 12                       |
| 2 - TOTAL DE MÉDIA SEMANAL ANUAL DE CARGA HORÁRIA SUPERVISÃO E ORIENTAÇÃO        | 1                        |
| 3 - TOTAL DE CARGA HORÁRIA SEMANAL PESQUISA/EXTENSÃO/CULTURA/PROGRAMAS ESPECIAIS | 13                       |
| 4 - TOTAL DE CARGA HORÁRIA SEMANAL DE GESTÃO INSTITUCIONAL                       | 14                       |
| <b>TOTAL DE CARGA HORÁRIA SEMANAL</b>  | <b>40</b>                |

**Observação 25:** A soma carga horária semanal deve corresponder ao regime de trabalho do Professor na Unespar.

**6. OUTRAS OBSERVAÇÕES**

|  |
|--|
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |

|  |
|--|
|  |
| Assinatura do(a) Docente em 05/ 12 /2022   |

|   |
|---|
| Aprovado no Colegiado do Curso na Reunião ___ do dia ___/___/2022 |
| Assinatura do Coordenador de Curso ___/___/___                    |



**PLANO DE ATIVIDADES DOCENTES - PAD**  
**Instrução Normativa Conjunta 001/2021**  
**PROGESP/PROEC/PROGRAD**

Homologado no Conselho de Centro na Reunião \_\_\_ do dia \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_

Assinatura do Diretor de Centro \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_